



COMUNE DI ANOIA  
PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA

N. 49 del 21.05.2018

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

---

**OGGETTO: Nomina del Responsabile alla transizione al digitale, art. 1, comma 1, lett. n) legge 124/2005 e artt. 13 e 17, comma 1 D.lgs. 179/2016 che modifica il D.lgs. 82/2005 (CAD).**

---

L'anno duemiladiciotto addì 21 del mese di maggio alle ore 13.45 nella Casa Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente Ordinamento delle Autonomie Locali e dallo Statuto Comunale, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone seguenti:

N.	COGNOME E NOME	QUALIFICA	Presente (si-no)
1	Sig. Demarzo Alessandro	Sindaco – Presidente	Si
2	Sig. Auddino Salvatore	Vice – Sindaco	No
3	Sig.ra Sorrenti Mariantonella	Assessore	Si

Assiste il Segretario Comunale Dott. Giovanni Cosentino;

Il Sindaco – Presidente, preso atto della presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta;

## LA GIUNTA COMUNALE

### Su proposta del Sindaco

PREMESSO CHE il Codice dell'amministrazione digitale (CAD) di cui al d.lgs. 82/2005 è stato di recente modificato dal d.lgs. 179/2016;

**RICHIAMATO** il nuovo CAD d.lgs. 179/2016, entrato in vigore il 14 settembre 2016 che, con i suoi principi generali e le collegate regole tecniche, è l'asse portante e lo strumento operativo per rendere attuabile "la transizione a la modalità operativa digitale": principio espressamente richiamato dall'art. 1, c.1 lett. n) della l. 124/2015 e negli artt.13 e 17, comma 1, dello stesso CAD così come modificato dal d.lgs. 179/2016;

**CONSIDERATO CHE** il processo di riforma pone in capo ad ogni Amministrazione la necessità di garantire l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione centralizzando in capo ad un ufficio unico il compito di accompagnare la transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione, con l'obiettivo generale di realizzare un'amministrazione digitale e aperta, dotata di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;

**RICHIAMATO** l'art. 17 del CAD rubricato "Strutture per l'organizzazione, l'innovazione e le tecnologie, come di recente modificato, che disciplina puntualmente la figura del Responsabile della transizione digitale cui sono attribuiti importanti compiti di coordinamento e di impulso ai processi di reingegnerizzazione dei servizi, quali in particolare:

- a) coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici e organizzativi comuni;
- b) indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;
- c) indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole tecniche di cui all'articolo 51, comma 1;
- d) accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità anche in attuazione di quanto previsto dalla legge 9 gennaio 2004, n. 4;
- e) analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa;
- f) cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell'amministrazione ai fini di cui alla lettera e);
- g) indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;
- h) progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, ivi inclusa la predisposizione e l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;
- i) promozione delle iniziative attinenti l'attuazione delle direttive impartite dal

Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e l'uso delle nuove tecnologie;

- j) pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all'interno dell'amministrazione, dei sistemi di posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico, e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità;

**PERTANTO** il Responsabile della transizione digitale dovrà essere trasversale a tutta l'organizzazione, in modo da poter agire su tutti gli uffici e le aree dell'ente, ai sensi del comma 1 ter del sopra citato art. 17, dotato di adeguate competenze tecnologiche dovrà rispondere, con riferimento ai compiti relativi alla transizione alla modalità digitale, direttamente all'organo di vertice politico;

**PRESO ATTO CHE** i processi e i procedimenti attivi nel Comune di Anio necessitano di una adeguata analisi e successivo adeguamento rispetto a quanto stabilito dalla normativa vigente, alla luce anche delle recenti modifiche intervenute in materia di pubblicità e trasparenza di cui al d.lgs. 33/2013, come revisionato a seguito dell'entrata in vigore del d.lgs. 97/2016 - Freedom of Information Act (FOIA);

**PERTANTO** i sistemi informatici del Comune di Anio dovranno essere modificati ed allineati a quanto risulterà dall'analisi dei processi;

**SI RITIENE** di poter nominare quale Responsabile della transizione digitale il Funzionario Osvaldo Priolo, quale figura dotata di competenze tecnologiche e manageriali, come richiesto dall'art. 17 del CAD vigente, già Responsabile della gestione documentale nonché Responsabile della conservazione digitale;

**Acquisito** il parere di cui all'art. 49 D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Responsabile del servizio interessato;

**Rilevato** che l'oggetto della materia rientra tra quelli demandati dal D. Lgs. 18/8/00 n.267 art.48 alla competenza della Giunta Comunale.

**Con voti unanimi resi nei modi di legge**

**Per i motivi in premessa esposti,**

### **DELIBERA**

1. di individuare, ai sensi dell'art. 17 del Codice dell'Amministrazione Digitale il Funzionario Osvaldo Priolo, in atto Responsabile dell'Area Amministrativa - AA.GG. e del Personale, nonché Responsabile del Sito Web istituzionale e dell'Albo online, quale Responsabile della transizione digitale, affidandogli i conseguenti processi di riorganizzazione, finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;
2. di dichiarare che il presente atto non comporta impegni di spesa a carico del Bilancio del Comune;
3. di dichiarare, con successiva e separata votazione resa all'unanimità ed espressa nelle forme di Legge, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.lgs.

267/2000;

4. di disporre tramite il suddetto Responsabile la comunicazione dell'adozione del presente provvedimento ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art.125 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e la contestuale pubblicazione sull'Albo online dell'Ente per giorni 15 decorrenti dalla data di pubblicazione.



COMUNE DI ANOIA

PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

GIUNTA COMUNALE

OGGETTO:

**Nomina del Responsabile alla transizione al digitale - Art. 1, comma 1, lettera n) legge 124/2005 e artt. 13 e 17, comma 1,, D.lgs. 179/2016 che modifica il D.lgs. 82/2005 (CAD)**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA EX ART. 49 DEL D.LGS. N. 267/2000

Visto: si esprime parere favorevole

Anoia, 21/05/2018



Il Responsabile dell'Area Amministrativa

Osvaldo Priolo

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO  
f.to Alessandro Demarzo



IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Dott. Giovanni Cosentino

Si attesta che:

la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

l'adozione della presente deliberazione è stata comunicata ai capigruppo ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 267/2000 con lettera n. 2122 del 21.05.2018.

Addì 21.05.2018.



IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
Oswaldo Priolo

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii..

Addì \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Dott. Giovanni Cosentino

#### CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma terzo del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

Addì \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Dott. Giovanni Cosentino

- ORIGINALE della Deliberazione
- Copia per pubblicazione all'albo
- COPIA CONFORME all'originale, per uso amministrativo

Data 21.05.2018



Il funzionario responsabile  
Oswaldo Priolo