



C O M U N E D I A N O I A
Provincia di Reggio Calabria

Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa

N° 385 Data 03.11.2016	Selezione per la scelta di un Avvocato per anni due - Presa atto verbale di selezione - Approvazione graduatoria finale - Liquidazione compenso componente esterno Commissione.
---	--

L'anno 2016, il giorno 3 del mese di novembre, nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

Visto il D.Lgs. 165/2001;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il decreto sindacale prot. n. 2204 del 05.06.2015, con il quale è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità dell'area amministrativa ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 109 e 107 del D.lgs. 267/2000;

PREMESSO:

che con deliberazione G.M. n° 34 del 21.07.2016. si dava atto di indirizzo al sottoscritto responsabile dell'area amministrativa per l'individuazione di un legale a cui affidare l'incarico di patrocinio e rappresentanza legale del Comune di Anopia per anni due;

che con determinazione dirigenziale n° 305 del 12.09.2016. si dava avvio alla procedura di selezione ad evidenza pubblica per il reperimento per anni 2 di n° 1 (UNO) Avvocato e contestualmente si approvava l'avviso di selezione, si nominava il R.U.P., il direttore dell'esecuzione e si assumeva regolare impegno di spesa;

che successivamente con avviso pubblico prot. n° 4185 del 12.09.2016 si aprivano ufficialmente i termini per la presentazione delle istanze ed il termine finale veniva fissato alle ore 12.00 del 01.10.2016;

che tale avviso insieme alla determinazione dirigenziale oltre alla pubblicazione all'albo pretorio e nella home page del sito istituzionale dell'Ente, www.comune.anoia.gov.it, è stato inviato, al fine della massima divulgazione, via P.E.C. agli Ordini degli Avvocati di Palmi, Locri e Reggio Calabria;

che alla scadenza del termine per la presentazione di tale domande (ore 12.00 del 01.10.2016) sono pervenute n° 10 istanze;

che successivamente dopo la scadenza del termine, in data 06/10/2016, alle ore 17.59, perveniva tramite PEC altra domanda dell'Avv. Sonia Crucitti, registrata al n° 4651/2016 di protocollo e che pertanto la stessa deve intendersi esclusa dalla selezione in quanto giunta fuori termine;

che con determinazione dirigenziale n° 366 del 17.10.2016. veniva nominata la Commissione per la selezione e valutazione delle istanze pervenute, nella composizione che segue: **Sig. Osvaldo Priolo, Presidente in qualità di responsabile dell' area amministrativa del Comune - Signora Natalina Quaranta, componente, dipendente del Comune - Dott. Avv. Francesco Giovinazzo, Funzionario del Comune di Rosarno, componente esperto esterno**, giusta nota di tale Comune n° 19013 del 17.10.2016. con la quale concedeva l' autorizzazione all'utilizzo del Funzionario in questione, e si stabiliva altresì che il compito di **Segretario della Commissione** sarà svolto dal **Sig. Barilaro Rocco Antonio**, dipendente del Comune;

che la Commissione per come sopra composta si è riunita in data 20.10.2016. per come si evince dal verbale che alla presente si allega per farne parte integrante e sostanziale;

che alla fine dei lavori della Commissione veniva redatta apposita graduatoria e che il primo classificato risulta essere l'Avv. Gaetano Callipo;

che successivamente venivano esperiti da questo Ufficio gli accertamenti di rito per l'Avvocato suddetto e gli stessi davano esito negativo, come da certificazioni, in atti, prott. nn° 4980 del 27.10.2016. e 5055 di oggi 03.11.2016;

che a tal punto si rende necessario prendere atto degli atti della Commissione e approvare con atto formale la graduatoria in questione;

Per quanto sopra esposto

DETERMINA

DI DARE ATTO che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

1. **Di prendere** atto del verbale della Commissione che alla presente si allega;
2. **di approvare** pertanto la graduatoria della selezione, contenuta all'interno del verbale di cui al punto 1, per la scelta di n° 1 (uno) Avvocato da utilizzare per anni 2 (due) presso questo Comune per i servizi già enunciati negli atti presupposti e propedeutici all'adozione del presente atto;
3. **di escludere** l'istanza registrata al n° 4651/2016 in quanto giunta fuori termine (06.10.2016) e di comunicare tale decisione all'interessata ai sensi della Legge 241/90 e ss.mm.ii.;
4. **di conferire** l'incarico dei servizi legali de quo all'Avv. Gaetano Callipo, del Foro di Palmi e con Studio in Gioia Tauro

5. **di stabilire** che il rapporto giuridico tra l'Avvocato e questo Ente avrà decorrenza dal giorno della stipula della convenzione che all'uopo è stata predisposta da questo Ufficio;
6. **di liquidare** all'Avvocato Francesco Giovinazzo, per come pattuito, la somma di € 300,00 come compenso onnicomprensivo quale componente esperto esterno della Commissione;
7. **di dare** atto che non sussiste conflitto di interesse in capo al sottoscritto nell'adozione del presente atto;
8. **di trasmettere** copia della presente all'Ufficio finanziario per quanto di competenza;
9. **di disporre** che la presente determinazione venga pubblicata sull'albo pretorio online e nella sezione amministrazione trasparente del sito www.comune.anoia.gov.it

Oswaldo Priolo

(firma autografa sostituito a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93)

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Parere di regolarità tecnica

“Si esprime ai fini del controllo di regolarità amministrativa e contabile di cui all’art. 147-bis TUEL (Controllo di regolarità amministrativa e contabile) come integrato dal D. L. 174/2012 convertito in legge n. 213/2013, **parere favorevole di regolarità tecnica** attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa” (Art.9 delibera C.C. n. 2/2013 – Regolamento Controlli Interni)..

**Il Responsabile dell'Area amministrativa
f.to Oswaldo Priolo**

SERVIZIO FINANZIARIO

Parere di regolarità contabile

“Si esprime ai fini del controllo di regolarità contabile di cui all’art. 147-bis TUEL come integrato dal D. L. 174/2012 convertito in legge n. 213/2013, Art. 184 comma 4 D. lgs. N. 267/2000 ,” **Visto per i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione**” (Art. 10 delibera C.C. n. 2/2013 – Regolamento Controlli Interni).

**Il Responsabile dell'Area finanziaria
f.to Dott. Rocco Ocello**



COMUNE DI ANOIA
PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA

VERBALE OPERAZIONI COMMISSIONE SELEZIONE

L'anno 2016, addì 20 del mese di ottobre alle ore 15:45 si è riunita la Commissione per la selezione delle domande pervenute per la scelta di un Avvocato per anni due del Comune di Anoaia, nominata con Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa RG n. 366 del 17/10/2016, nelle persone del Sig. Osvaldo Priolo, Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Anoaia, in qualità di Presidente, dell'Avv. Francesco Giovinazzo, dipendente del Comune di Rosarno, in qualità di componente esterno, della Sig.ra Natalina Quaranta, dipendente del Comune di Anoaia, in qualità di componente interno e del Sig. Barilaro Rocco Antonio, dipendente del Comune di Anoaia, in qualità di Segretario.

La Commissione acquisisce copia dell'Avviso pubblico di selezione prot. n. 4185 del 12/09/2016 e dell'elenco delle istanze di partecipazione pervenute entro il termine del 01/10/2016, ore 12:00, redatto dal Responsabile dell'Area Amministrativa prot. n. 4259 del 01/10/2016.

Preso atto dell'elenco nominativo delle istanze pervenute, i componenti della Commissione rendono la dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di inconferibilità all'assunzione dell'incarico.

A questo punto la Commissione stabilisce i criteri generali di valutazione delle istanze in conformità all'art. 6 dell'Avviso pubblico per come sotto riportati:

La selezione consisterà nella comparazione e valutazione a giudizio della Commissione appositamente nominata, dei seguenti titoli (**totale punti n. 50**):

1. voto del Diploma di Laurea in giurisprudenza fino ad massimo di **cinque** punti. Il titolo di studio con la votazione minima, non dà luogo all'attribuzione di punteggio. Il punteggio viene attribuito alla votazione risultante dal titolo secondo il seguente schema:

Votazione	Punti
110 e lode	5
106-110	4,5
101-105	4
96-100	3,5
91-95	3
86-90	2,5
81-85	2
76-80	1,5

Osvaldo Priolo
Natalina Quaranta
Rocco Antonio Barilaro

71-75	1
67-70	0,5
66	0

2. diploma di specializzazione per le professioni legali (SSPL): punti **due**;
3. anzianità di iscrizione all'albo degli avvocati, oltre i 5 anni previsti come requisito di ammissione e con esclusione del periodo di pratica legale, **0,4 punti** per ogni anno compiuto o per frazioni superiori a sei mesi, con un massimo di punti **sei**;
4. eventuale iscrizione all'albo speciale degli avvocati che possono patrocinare di fronte alle giurisdizioni superiori ("Cassazionisti, etc."): punti **due**;
5. esperienza maturata nell'ultimo quinquennio (giugno 2011-maggio 2016) con riferimento al numero delle vertenze trattate (**quelle per le quali nel quinquennio considerato è stata svolta attività processuale**) nei seguenti ambiti, per un punteggio complessivo di punti **ventotto**:
 - "Amministrativo": **0,20** punti per ogni causa, con un punteggio massimo attribuibile di **punti undici**;
 - "Civile": **0,10 punti** per ogni causa, con un punteggio massimo attribuibile di **punti quattordici**.



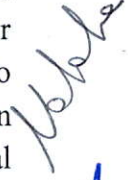
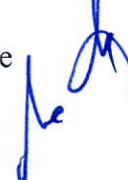
Le cause di lavoro e di previdenza, verranno valutate con lo stesso punteggio nel limite di 5 cause; le ulteriori cause di lavoro e di previdenza non verranno valutate. Le cause in materia di risarcimento danni da incidente stradale, verranno valutate con lo stesso punteggio nel limite di 5 cause; le ulteriori cause di risarcimento danni da incidente stradale non verranno valutate. Le cause di opposizione a sanzioni amministrative e di opposizione a cartelle esattoriali verranno valutate con lo stesso punteggio nel limite complessivo di 5 cause; le ulteriori cause di opposizione a sanzioni amministrative e di opposizione a cartelle esattoriali non verranno valutate.

- "Penale": **0,05 punti** per ogni causa, con un punteggio massimo attribuibile di **punti uno**;
- "Tributario": **0,05 punti** per ogni causa, con un punteggio massimo attribuibile di **punti due**;

Sono escluse, altresì, dalla valutazione ai sensi del presente punto n. 5, le cause affidate e trattate in esecuzione ad incarichi-convenzioni di cui alla successivo punto n. 6.

Agli incarichi congiunti verrà attribuito lo stesso punteggio.

6. incarichi-convenzioni comunque denominati conferiti nell'ultimo quinquennio, purché diversi dal rapporto di lavoro subordinato, di attività continuativa non inferiore all'anno, per la rappresentanza processuale e la difesa in giudizio di Pubbliche Amministrazioni: due punti per ogni incarico-convenzione, per un massimo di **quattro punti totali** (sarà valutato un solo incarico per ogni amministrazione di durata non inferiore all'anno e le cause patrocinate in virtù delle suddette convenzioni non saranno conteggiate ai fini della valutazione di cui al precedente punto **5**);
7. altre esperienze formative e professionali riportate nel curriculum e non oggetto di valutazione

ai punti precedenti purché comunque attinenti all'oggetto dell'incarico, fino ad un massimo **tre** punti.

A questo punto la Commissione procede all'esame delle domande nell'ordine di acquisizione al protocollo e dopo avere valutato per ognuna la sua ammissibilità passa ad attribuire il punteggio come da scheda allegata.

Dopo avere completato lo scrutinio di tutte le domande ammissibili, la Commissione formula quindi la seguente graduatoria provvisoria:

Nome	PUNTEGGIO TOTALE	POSIZIONE
Gaetano Callipo	47,00	1°
Nicola Minasi	40,10	2°
Leonardo Iamundo	37,75	3°
Vincenzina Mandaglio	31,75	4°
Daniela Bellocco	31,50	5°
Eugenio Vagni	27,65	6°
Salvatore Longo	26,35	7°
Concetta Polifrone	22,80	8°
Massimo Ceruso	15,05	9°
Lavinia M.P. Strangi	12,40	10°

Quando sono le ore 18,40, la Commissione avendo completato il proprio lavoro, stabilisce di trasmettere tutti gli atti al Comune, per il tramite del Suo Presidente per i successivi adempimenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

Sig. Osvaldo Priolo (Presidente)

Avv. Francesco Giovinazzo (Componente)

Sig.ra Natalina Quaranta (Componente)

Sig. Barilaro Rocco Antonio (Segretario)





COMUNE DI ANOIA

89020 Provincia di Reggio Calabria

Area Amministrativa

Prot. nr. 4529

Al Sig. Segretario Comunale

e p.c. Al Signor Sindaco

Oggetto: Comunicazione istanze pervenute selezione Avvocato.

Comunicasi che le istanze pervenute, alla scadenza dei termini di presentazione, per la selezione di un Avvocato (ore 12.00 del 01.10.2016.) sono quelle sotto riportate:

N° Prot.	Data	Cognome e Nome	Modo presentazione
4425	27/09/16	Avv. Vincenzina Mandaglio	A mano
4427	27/09/16	Avv. Nicola Minasi	P.E.C.
4460	27/09/16	Avv. Massimo Ceruso	A mano
4502	29/09/16	Avv. Eugenio Vagni	P.E.C.
4508	30/09/16	Avv. Salvatore Longo	A mano
4513	30/09/16	Avv. Concetta Polifrone	P.E.C.
4514	30/09/16	Avv. Leonardo Iamundo	P.E.C.
4526	01/10/16	Avv. Daniela Bellocco	P.E.C.
4527	01/10/16	Avv. Gaetano Callipo	P.E.C.
4528	01/10/16	Avv. Lavinia M.P. Strangi	P.E.C.

Totale istanze presentate n° 10

Anoia, 01.10.2016. - ore 12.20



Il Responsabile dell'Area
Oswaldo Priolo